

授業コード / Code	科目名 / Course Title	担当者 / Instructor	履修年次 / Semester	授業形態・単位数 / Style・Credits	必修選択の別 / compulsory subjects or optional subjects
j19111	キャリアデザインⅣ	桜井 典章	2年次・後期	講義・2単位	自由選択

授業の概要 / Course Outline
就職筆記試験対策です。SPI3と一般常識試験の頻出テーマを中心に仕上げます。民間企業(私立保育園・私立幼稚園)の就職筆記試験に出る、国語、数学、社会をていねいに基礎からまとめ、演習します。

到達目標 / Attainment Objectives	ディプロマポリシーとの対応関係 / Relationship with the diploma policy
一般常識試験に出る漢字の読み書き問題の理解と演習	A-① B-②
一般常識試験に出る政治・経済問題の理解と演習	A-① B-②
一般常識試験に出る自然科学の理解と演習	A-① B-②
SPI3の非言語問題の理解と演習	A-① B-②

成績評価方法 / Grading Criteria and Method of Evaluation		
種別 / Kind	割合 / Percentage	評価基準等 / Grading Criteria etc.
定期試験(筆記) End of Semester Examination (Written)	100%	100点満点中60点以上を合格とする。
レポート試験 Report Examination	0%	
実技試験 Practical skill test	0%	
平常点評価 Continuous Assessment	0%	

教科書 / Textbooks
保育士試験研究会編『2023年度版 保育士・幼稚園教諭採用試験問題集』(実務教育出版)

参考書 / Reference Books
授業中に適宜紹介する

予習・復習 / Preparation・Review
予習: 当日の言語の問題を解いておく。 復習: 授業中に示した課題(非言語)を解く。

課題に対するフィードバック方法 / How to give feedback on tasks
毎回授業時に全体、個別にフィードバックを行う

その他 / Others

授業スケジュール / Course Schedule

※履修している学生に対して事前に説明があった上で、変更される場合があります。

授業回数 Lecture	テーマ / Theme
	内容 / Contents
01	ガイダンス, 実力診断, テストゼミ
	就職(民間企業)筆記試験の傾向と対策, 効率的な勉強法(学習方略)
02	言語Ⅰ, 非言語Ⅰ, 社会科学Ⅰ
	同意語と反意語, 割合の表し方, 憲法(1)
03	言語Ⅱ, 非言語Ⅱ, 社会科学Ⅱ
	ことわざ・慣用句, 比の3用法, 憲法(2)
04	言語Ⅲ, 非言語Ⅲ, 社会科学Ⅲ
	包含関係, 役割他, 図表の読み取り, 憲法(3)
05	中間演習①
	演習解説とふりかえり
06	言語Ⅳ, 非言語Ⅳ, 社会科学Ⅳ
	整序作文, 損益算, 政治(1)
07	言語Ⅴ, 非言語Ⅴ, 社会科学Ⅴ
	2語の関係総合, 濃度算, 政治(2)
08	中間演習②
	演習解説とふりかえり
09	言語Ⅵ, 非言語Ⅵ, 社会科学Ⅵ
	長文読解(1), 場合の数, 政治(3)
10	言語Ⅶ, 非言語Ⅶ, 社会科学Ⅶ
	長文読解(3), 速さと旅人算, 時事問題(2)
11	期末演習①
	演習解説とふりかえり
12	言語Ⅷ, 非言語Ⅷ, 社会科学Ⅷ
	長文読解(4), 通過算と流水算, 時事問題(3)
13	言語Ⅸ, 非言語Ⅸ, 社会科学Ⅸ
	長文読解(5), 確率, 時事問題(4)
14	期末演習②
	演習解説とふりかえり
15	総合演習
	まとめとふりかえり